现场提交材料要求

姓名：　　身份证号：　　申请专业(方向)：

一、纸质材料

1. 系统生成且**签名盖章齐备《南京大学接收推荐免试研究生申请表》原件**；
2. 《接收推免生申请简表》原件；
3. 有效居民身份证正、反面扫描成 1 页（带身份证原件核验）；
4. 手持身份证照片面的不小于 6 英寸上半身免冠照片(A4 大小)2 份；
5. 学生证扫描/复印打印件 1 份（带学生证原件核验）；
6. 教育部学籍在线验证报告 1 份；
7. 本科成绩单原件 1 份；
8. 英语成绩证明、其他外语能力证明材料复印件 1 份（原件不用加盖公章）；
9. 论文、获奖、专利成果扫描/复印打印件 1 份（先论文—获奖—专利、以及每个小项的重要性依次扫描排序，总计限 6 项）；
10. 跨专业申请人须提供能够证明其已达到申请专业大学本科阶段应达到的知识能力和水平的相关材料 1 份；
11. 个人陈述 A4 一页，包括个人政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等五个方面内容。

上述材料具体要求同预通知网页中“姓名_申请材料(模板)”。**复试通知邮件为进入校园的凭证。**

二、电子文件

1. 个人作品成果集，须集中反映申请人本科不同学习阶段真实且典型的建筑设计/规划设计代表作品、研究报告、课程作业、创新计划报告、获奖情况等。1-2 学年、3 年级以上须各提供一个作品，竞赛作品最多一个；每个代表作品中必须在集册统一位置、明显、准确、真实标注出指导教师姓名、所有合作同学的姓名（按序）。如果是独立作品，请在本人姓名后标注（独作）。按序是指：有众多同学共同合作完成一个规划、设计课程作业/作品/成果时，上交教师或申报成果的最后作业、最后成果的完成同学（完成人）的排序。该 PDF 不超过 20 页，大小不超过 20MB。命名格式：**申请专业_本科学校名_姓名_本科专业名_作品成果.pdf**

本人承诺提交的所有申请材料真实、无误、有效，如发现有任何虚假材料，本人承担由此产生的一切后果。

申请人签名：

2026 年 9 月　　日